

Số: 63/BC-MGSC

Phường 1, ngày 27 tháng 5 năm 2025

BÁO CÁO
Kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường
Năm học 2024 - 2025

Căn cứ quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non;

Trường Mẫu giáo Sơn Ca báo cáo kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường theo quy định, báo cáo kết quả cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Trường mẫu giáo Sơn Ca đóng trên địa bàn thành phố Tân An, trường có 2 điểm trường (điểm Bình Minh số 17 đường Cách Mạng Tháng Tám phường 1, TPTA, Điểm Sơn Ca số 03 đường Lý Công Uẩn phường 1, TPTA.

1. Quy mô trường, lớp, học sinh

- Chi tiêu kế hoạch giao năm học 2024-2025: Tổng số 11 nhóm lớp/300 cháu. Trong đó:

- + Lớp mẫu giáo 3 - 4 tuổi: 04 lớp/86 trẻ.
- + Lớp mẫu giáo 4-5 tuổi: 03 lớp /94 trẻ.
- + Lớp mẫu giáo 5 -6 tuổi: 04 lớp: 120 trẻ .

2. Điều kiện về cơ sở vật chất

- Về cơ sở vật chất nhà trường đảm bảo cho công tác chăm sóc và giáo dục trẻ gồm 11 phòng học. Khối phòng hành chính quản trị được xây dựng kiên cố; các nhóm lớp có công trình vệ sinh khép kín; có 01 bếp tổ chức nấu ăn theo quy trình một chiều, có đủ công trình nước sạch cho 2 điểm trường; 02 sân chơi trong đó có 2 sân chơi có đồ chơi ngoài trời.

- Thiết bị dạy học: Nhà trường đã trang bị đầy đủ các thiết bị đồ dùng đồ chơi theo qui định tại Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 23/3/2015 Ban hành danh mục đồ dùng - đồ chơi - thiết bị dạy học tối thiểu cho GDMN.

3. Đội ngũ cán bộ quản lý-giáo viên-nhân viên

- Biên chế nhà nước giao: 28 người. Hiện có: 36 người (biên chế 28, 04 HĐ 111, hợp đồng thời vụ 04). Trong đó: Cán bộ quản lý: 02 người (Trình độ ĐH: 2 người); Giáo viên: 24 người (Trình độ: ĐH: 21 người; thạc sĩ: 03 người; Nhân viên: 10 người (Trình độ ĐH: 1 người; chứng chỉ nấu ăn: 04 người).

+ **Thuận lợi:**

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm, chỉ đạo sát sao của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Tân An và chính quyền địa phương, sự ủng hộ nhiệt tình của các bậc phụ huynh học.

- Đội ngũ giáo viên luôn nhiệt tình, yêu nghề, mến trẻ, có ý thức trách nhiệm cao, 100% có trình độ chuyên môn nghiệp đạt trên chuẩn, có tinh thần đoàn kết giúp đỡ nhau cùng tiến bộ; 100% cán bộ giáo viên trong nhà trường được tham gia tập huấn bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ.

- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường có sự học hỏi, thường xuyên học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, sử dụng CNTT thành thạo trong quản lý, dạy học.

- Nhà trường đã triển khai dịch vụ thu phí dịch vụ giáo dục theo hình thức không dùng tiền mặt, phụ huynh đóng học phí qua sử dụng tài khoản hoặc quét mã QR.

+ Khó khăn:

Một bộ phận phụ huynh học sinh chưa có phương tiện hiện đại để sử dụng ứng dụng. Do đó, việc triển khai dịch vụ thu phí theo hình thức không dùng tiền mặt cũng gặp khó khăn

II. CÔNG TÁC TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

- Nhà trường đã triển khai đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh các văn bản chỉ đạo liên quan đến công tác chuyển đổi số: Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non.

- Đã phân công cho đồng chí Phó Hiệu trưởng phụ trách trực tiếp thực hiện công tác chuyển đổi số của nhà trường.

- Nhà trường đã tổ chức thực hiện đánh giá mức độ chuyển đổi số theo đúng quy trình tự đánh giá như sau:

- Hội đồng tiến hành tự đánh giá dựa trên các hồ sơ, minh chứng cụ thể; xây dựng Biên bản tự đánh mức độ chuyển đổi số theo đúng quy định.

+ Hoàn thiện báo cáo công tác triển khai việc đánh giá mức độ chuyển đổi số.

+ Hiệu trưởng ra quyết định phê duyệt kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2024-2025.

III. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI

1. Tiêu chí 1: Kế hoạch ứng dụng CNTT, chuyển đổi số được xây dựng, công bố trên cổng thông tin điện tử của đơn vị từ đầu năm học. Kế hoạch thể hiện mục tiêu cải thiện các chỉ số trong Bộ chỉ số, đảm bảo tính thiết thực, phù hợp với nhu cầu và khả năng của đơn vị. (Điều kiện bắt buộc). Đơn vị đã công khai kế hoạch trên cổng thông tin của đơn vị.

2. Tiêu chí 2: Triển khai ứng dụng quản trị, nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ:

- Có triển khai ứng dụng quản trị, nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ trên các phần mềm nhà trường đang thực hiện như: hệ thống quản lý học sinh, thông tin sức khỏe, thông tin y tế trường học trên phần mềm CSDL ngành, phần mềm quản lý công chức, viên chức, phần mềm phổ cập, phần mềm quản lý thông tin

tài chính, tài sản, phần mềm kiểm định chất lượng, phần mềm thi đua khen thưởng, phần mềm tính khẩu phần ăn....

- Các chức năng tổ chức hoạt động giáo dục, phối hợp tham gia của cha mẹ trẻ vào các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ được triển khai trên phần mềm Vnedu .

- Đảm bảo các hệ thống có thể kết nối và trao đổi đầy đủ dữ liệu với CSDL của ngành.

- Đã Công khai các quy chế quản lý sử dụng ứng dụng quản trị và công bố trên cổng thông tin của đơn vị.

Tự đánh giá: Đạt 55 điểm, đáp ứng mức độ 3.

3. Tiêu chí 3: Triển khai dịch vụ trực tuyến

Nhà trường có triển khai dịch vụ thu phí dịch vụ giáo dục theo hình thức không dùng tiền mặt. Năm học 2024 - 2025 nhà trường đã tổ chức tuyên truyền, hợp đồng liên kết thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt với Ngân hàng BIDV.

Tự đánh giá: Đạt 4 điểm, đáp ứng mức độ 2.

4. Tiêu chí 4: Phát triển nguồn nhân lực chuyển đổi số

- 100% giáo viên sử dụng ứng dụng, khai thác học liệu hỗ trợ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ. Minh chứng là nhà trường đã xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2024 - 2025, QĐ công nhận GV đạt giáo viên dạy giỏi cấp trường và QĐ cử GV tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi cấp thành phố năm học 2024 – 2025. Nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ giáo viên, đẩy mạnh phong trào ứng dụng CNTT trong dạy và học một cách sáng tạo.

- Hàng năm 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được tập huấn bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn thông qua nền tảng số (Hình ảnh tập huấn).

Tự đánh giá: Đạt 12,5 điểm. đáp ứng mức độ 2.

5. Tiêu chí 5: Hạ tầng, thiết bị phục vụ quản trị, hỗ trợ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ

- Có minh chứng thể hiện trong báo cáo hiện trạng cơ sở vật chất, thiết bị, danh mục thiết bị, hạ tầng sử dụng chuyển đổi số dạy và học, máy tính kết nối Internet phục vụ công tác văn phòng, chuyên môn.

Tự đánh giá: Đạt 8 điểm, đáp ứng mức độ 3.

Tổng điểm: 79,5/100 điểm, đáp ứng mức độ 3 (Mức đáp ứng tốt các yêu cầu cơ bản và một số yêu cầu nâng cao về triển khai chuyển đổi số).

IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Nhà trường đã triển khai đầy đủ các văn bản hướng dẫn về chuyển đổi số; xây dựng hệ thống văn bản chỉ đạo khoa học; chú trọng bồi dưỡng đội ngũ giáo viên về kiến thức kỹ năng đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số, kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin, kỹ năng an toàn thông tin, kỹ năng khai thác sử dụng hiệu quả các ứng dụng phục vụ công việc dạy học hàng ngày.

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đã được cấp tài khoản chứng thư số.

- Cơ sở dữ liệu được cập nhật đầy đủ thông tin và thống kê, báo cáo trong toàn trường. Nhà trường đã triển khai sử dụng phần mềm quản lý cho 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường.

- Nhà trường đã triển khai thu học phí không dùng tiền mặt năm học 2024 – 2025.

- Về công tác dạy học 100% giáo viên sử dụng thành thạo công nghệ thông tin, có khả năng xây dựng bài giảng điện tử trên powerpoint, Elearning.

2. Hạn chế, tồn tại

- Cơ sở vật chất hạ tầng mạng, trang thiết bị công nghệ thông tin, đường truyền còn hạn chế, chưa ổn định.

- Một số giáo viên có tuổi trình độ công nghệ thông tin còn hạn chế.

3. Kiến nghị, đề xuất

- Tăng cường tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học tiếp cận với những phương pháp học tập hiện đại.

Trên đây là Báo cáo kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường năm học 2024 - 2025 của Trường Mầm non Bình Minh.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT,

- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị thu Nga